

# 僑光科技大學通識教育中心事務會議規則

民國 98 年 08 月 12 日 行政會議通過

民國 98 年 08 月 13 日 校務會議通過

民國 112 年 01 月 17 日 行政會議議決

民國 112 年 05 月 16 日 校務會議通過

- |       |   |
|-------|---|
| 第 一 條 | 依據本校組織規程第八條訂定中心事務會議(以下簡稱本會議)規則。   |
| 第 二 條 | 本會議審議下列事項：<br>一、中心業務發展計畫及預算。<br>二、中心組織及各種重要章則。<br>三、附設組織之設立、變更與停辦。<br>四、教學、研究、服務、輔導及其他中心相關重要事項。<br>五、本會議所設委員會或專案小組決議事項。<br>六、會議提案及中心主任提議事項。 |
| 第 三 條 | 本會議以中心主任、中心專任教師及學生代表一名組成之。<br>本會議以中心主任為主席；中心主任因故不能出席時，得就出席人員中指定一人為代理主席，學生代表由中心主任遴聘之。中心主任得視實際需要，邀請相關人員列席。                                    |
| 第 四 條 | 本會議之召開，每學期至少兩次；如有三分之一以上應出席人數提議，中心主任應召開臨時會議。   |
| 第 五 條 | 本會議應有總額過半數之出席，始得開議；應有出席人員總額過半數之同意始得決議。但審議本校「通識教育中心設置辦法」修正案時，應有實際應出席人員總額三分之二出席及出席人員總額過半數同意之決議行之。   |
| 第 六 條 | 本會議議案之表決，應以無記名或舉手方式行之。<br>前項表決，不得委託他人代理。  |
| 第 七 條 | 本會議得設各種委員會或專案小組，處理會議交議事項。   |
| 第 八 條 | 本會議之議程及議案之相關附件，應於開會前送至所有應出席人員。其決議應列入紀錄並存檔備查；記錄電子檔應於會議後送達應出席之人員。   |
| 第 九 條 | 本規則經行政會議議決，校務會議通過，報請校長公布後實施，修正時亦同。  |